

中国圣牧歧视与反歧视管理政策

一、目的与适用范围

（一）目的

中国圣牧致力于为所有员工营造一个公平、公正、包容的工作环境，确保每位员工都能在一个尊重、包容的环境中工作，充分发挥其潜力。为消除工作场所中的一切形式的歧视行为，特制定本《歧视与反歧视管理政策》。

（二）适用范围

本政策适用于中国圣牧及其所有分支机构、附属公司。全体员工（包括全职、兼职和临时员工）、管理层、董事以及代表公司从事相关活动的其他人员（如承包商、供应商、合作伙伴等）均需严格遵守本政策。

二、歧视的定义

（一）直接歧视

基于种族、性别、年龄、宗教、民族、残疾、婚姻状况、性取向、性别认同、怀孕或其他任何个人特征，直接给予某人不利待遇的行为。

（二）间接歧视

表面上中立的制度或做法，实际上对某些人群造成不利影响的行为。

（三）骚扰

包括语言、行为或视觉上的骚扰，如侮辱、嘲笑、攻击、性骚扰等，造成工作环境敌对或冒犯的行为。

（四）报复

对提出投诉或参与调查的员工进行报复性对待的行为。

三、反歧视措施

（一）招聘与录用

公司在招聘、面试、录用过程中，不会因候选人的种族、性别、年龄、宗教等个人特征而歧视任何人。所有招聘信息、面试问题及录用决定均基于候选人的资格、经验和能力。

（二）培训与发展

公司提供平等的培训和职业发展机会，所有员工在职业发展上将得到公平对待。员工的晋升和发展机会将基于其绩效和能力，而非任何个人特征。

（三）薪酬与福利

公司确保薪酬和福利制度的公平性，不因员工的任何个人特征而差别对待。所有薪酬和福利安排基于员工的工作职责、绩效和市场标准。

（四）工作环境

公司致力于营造一个尊重、包容的工作环境，严禁任何形式的性骚扰及非性骚扰、霸凌或其他不当行为，定期为全体员工开展反歧视或反骚扰培训。公司将采取一切必要措施，确保所有员工在无歧视和骚扰的环境中工作。

四、违规处理

对于违反本政策的行为，公司将依据相关规定进行处理。包括但不限于警告、纪律处分等。

五、调查流程

六、员工可通过企业内部举报邮箱、投诉电话等渠道提交相关事件的报告，公司将迅速、公正地根据调查指引对相关投诉进行调查，并负责进行相应的处理。附

则

本政策由中国圣牧解释与修订。公司将根据法律法规的变化和实际操作中的反馈，定期对政策进行审查和更新，以确保其始终符合最优实践和法律要求。